

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
ЧУРСАНОВА О.А.

Утверждаю ИП Чурсанова О.А.



ПРАВИЛА приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования ИП Чурсанова О.А.

Благовещенск 2022

I. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в школу ИП Чурсановой О.А. (далее - Правила) являются локальным нормативным актом ИП Чурсановой О.А. (далее – Учебный центр), который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в Учебный центр для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 610 (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 г. N 213, от 23.12.2002 г. N 919, от 31.03.2003 N 175), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 г., Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в Учебном центре, (далее – на обучение) принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, различного возраста и профессиональной компетенции (далее - поступающие).

1.4. Прием на обучение слушателей в Учебный центр осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг по программам профессионального образования.

1.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается Учебном центре в зависимости от формы обучения и направления подготовки, переподготовки, повышения квалификации на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.6. Обучение слушателей по программам профессионального образования может реализовываться в формах: очно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного онлайн обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования и повышения квалификации осуществляется путем регистрации слушателей лично.

2.2. В первые дни начала курсов по программам дополнительного профессионального образования слушатели регистрируются в предварительном

списке участников, заключают договор на обучение и приказом руководителя зачисляются на обучение.

2.3. Поступающим необходимо предоставить:) документ (копию документа), удостоверяющего личность;) документ о предшествующем уровне образования (среднее или высшее профессиональное образование (при наличии)), СНИЛС;

2.4. При подаче заявки поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре: Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Положением об оказании платных образовательных услуг ИП Чурсанова О.А.; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в организации ИП Чурсанова О.А.; Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре.

2.5. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.2.4. настоящих правил приёма фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

2.6. Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится в срок до первого дня обучения (при наличии свободных мест) в рабочие дни с 9.00 до 18.00.

2.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. Зачисление на обучение лиц производится приказом руководителя Учебного центра после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение (либо предоплаты) в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Учебном центре по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

4.2 Поступающему, желающему отказаться от обучения, забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются незамедлительно. Приложение №1 к Правилам приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

Зачислить на обучение по программе
профессионального образования

ИП Чурсановой Ольге Александровне
« ____ » _____ 2022 г.

Руководителю школы ИП Чурсановой О.А.

Фамилия:	Гражданство:
Имя:	Документ удостоверяющий личность:
Отчество:	Серия: №
Дата рождения:	Когда и кем выдан:
Место рождения:	

Зарегистрированного (ой) по адресу (по паспорту): (индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

Проживающего (ей) по адресу:

(индекс, полный адрес местожительства, район)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня к ИП Чурсановой О.А. для обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) _____ по очной форме обучения; на места по договорам с оплатой стоимости обучения. О себе сообщаю следующее: Окончил (а) в _____ году

_____ (наименование учебного заведения) – образовательное учреждение среднего

профессионального

образования

(наименование учебного заведения, квалификация) – другое

(наименование учебного заведения, квалификация) Удостоверение / диплом

Серия _____ № _____ (_____)

« ____ » _____ 2022 г. _____ подпись

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложениями к нему, правилами приема, условиями обучения, правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а): _____

Оригинал документа об образовании для зачисления в школу ИП Чурсановой О.А. необходимо представить до « ____ » _____ 2022 г. ознакомлен(а): _____

Со сроком предоставления ознакомлен(а): Не возражаю против обработки моих персональных данных в течение периода приемной кампании (ФЗ от 27.07.2010 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») ознакомлен(а): _____

Подпись ответственного лица приемной _____ « ____ » _____ 2022 г.